

Š T A T Ú T Slovenskej pedagogickej knižnice

Článok 1 Základné ustanovenie

1. Slovenská pedagogická knižnica je rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva školstva SR.
2. Sídlo organizácie: Hálova ul. č. 16, 851 01 Bratislava
3. Identifikačné číslo organizácie: 36069655

Článok 2 Poslanie Slovenskej pedagogickej knižnice

1. Slovenská pedagogická knižnica (ďalej len knižnica) je v zmysle zákona č. 183/2000 Z. z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z. z. o Matici slovenskej špecializovanou vedeckou knižnicou s celoštátnou pôsobnosťou so zameraním na oblasť výchovy, vzdelávania, školstva a príbuzných vedných odborov. Zabezpečuje slobodný prístup k informáciám šíreným na všetkých druhoch nosičov. Napomáha uspokojovaniu kultúrnych, informačných, vedeckovýskumných a vzdelávacích potrieb, podporuje celoživotné vzdelávanie a duchovný rozvoj.

Článok 3 Funkcie knižnice

Knižnica v rámci svojho zamerania plní funkciu:

1. ústredného koordinačného, výskumného, metodického, vzdelávacieho, poradenského pracoviska rezortného knižnično-informačného systému,
2. knižnično-informačného pracoviska Ministerstva školstva SR,
3. metodického centra pre školské a akademické knižnice,
4. koordinačného pracoviska medzinárodnej spolupráce rezortného knižnično-informačného systému,
5. pracoviska pre ďalšie vzdelávanie knižničných a informačných pracovníkov školských a akademických knižníc,
6. koordinačného pracoviska pre bibliografiu v gescii výchova, vzdelávanie, školstvo,
7. špecializovanej depozitnej a konzervačnej knižnice,
8. zabezpečovateľa činností poradných orgánov rezortu vyplývajúcich z realizácií funkcií knižnice.

Článok 4 Úlohy knižnice

Knižnica plní svoje úlohy poskytovaním knižnično-informačných služieb z vlastných knižničných fondov a sprístupňovaním vonkajších informačných zdrojov podľa zásad a v rozsahu vymedzenom knižničným a výpožičným poriadkom, ktorý vydáva riaditeľ knižnice. V rámci svojho zamerania:

1. zhromažďuje, odborne spracúva, uchováva, ochraňuje a sprístupňuje domáce a zahraničné vedecké a odborné knižničné dokumenty,
2. poskytuje v plnom rozsahu základné a špeciálne knižnično-informačné služby,
3. pôsobí ako pracovisko medziknižničnej výpožičnej služby,
4. zabezpečuje systematické zhromažďovanie, spracovávanie a sprístupňovanie vedeckých a odborných bibliografických a faktografických informácií, buduje a sprístupňuje sekundárne informačné fondy, spracúva a sprístupňuje bibliografie a rešerše z oblasti výchovy, vzdelávania, školstva a príbuzných vedných odborov,
5. koordinuje bibliografickú činnosť v Slovenskej republike, kooperuje so Slovenskou národnou knižnicou a inými bibliografickými pracoviskami pri budovaní národného bibliografického systému,
6. zabezpečuje celoštátne úlohy štátneho informačného systému a knižničného systému Slovenskej republiky,
7. vytvára predpoklady na integráciu knižníc pôsobiacich v rezorte školstva do knižničného systému Slovenskej republiky, do systému knihovníctva Európskej únie a do medzinárodných knižničných a informačných systémov,
8. sleduje a vyhodnocuje stav a rozvoj rezortného knižnično-informačného systému v Slovenskej republike,
9. navrhuje koncepčné, organizačné a legislatívne opatrenia v oblasti knihovníctva a knižníc rezortu,
10. posudzuje a vypracováva návrhy týkajúce sa využívania informačných technológií knižnično-informačného systému rezortu školstva so zreteľom na európske a svetové štandardy a odporúčania týkajúce sa tvorby, výmeny a využívania informácií v elektronickej forme,
11. zúčastňuje sa na riešení vedeckovýskumných úloh v oblasti knižničnej a informačnej vedy,
12. vykonáva metodickú a poradenskú činnosť pre rezortný knižnično-informačný systém,
13. podieľa sa na organizovaní celoživotného vzdelávania pracovníkov školských a akademických knižníc,
14. prispieva k rozvoju informačnej výchovy na základných školách, stredných školách, vysokých školách a v školských zariadeniach,
15. prostredníctvom edičnej, vydavateľskej a propagačnej činnosti prezentuje výsledky knižničnej práce,
16. zabezpečuje a realizuje kultúrno-výchovné a vzdelávacie podujatia súvisiace s poslaním knižnice,
17. buduje, spracováva, ochraňuje a sprístupňuje fond historických tlačí a rukopisov,
18. v záujme kvalifikovaného plnenia úloh v oblasti knižníc a knihovníctva rezortu školstva spolupracuje s Ústrednou knižničnou radou, poradným orgánom ministra kultúry SR, s Radou ministra školstva SR pre knižnice, s obdobnými orgánmi iných rezortov, Ministerstvom kultúry SR a Slovenskou národnou knižnicou v Martine.

Článok 5 **Organizačné členenie knižnice**

Organizačné členenie knižnice stanovuje riaditeľ knižnice tak, aby sa zabezpečilo plnenie úloh vymedzených zriaďovacou listinou, štatútom a aktuálnymi požiadavkami zriaďovateľa. Člení sa na oddelenia, ktoré sa vytvárajú podľa hlavných druhov činností. Pre riešenie jednotlivých úloh môže riaditeľ knižnice vytvárať, podľa potreby, pracovné skupiny a určovať ich vedúcich.

Organizačná štruktúra knižnice je dvojstupňová, úlohy jednotlivých oddelení stanovuje organizačný poriadok, ktorý vydáva a upravuje riaditeľ knižnice.

Článok 6 **Vedúci zamestnanci knižnice**

1. Štatutárnym orgánom knižnice je riaditeľ knižnice, ktorého do funkcie vymenúva a z funkcie odvoláva minister školstva.
2. Riaditeľ knižnice
 - a) riadi činnosť knižnice v súlade so zriaďovacou listinou a štatútom,
 - b) zodpovedá za jej činnosť ministrovi školstva,
 - c) svoju riadiacu činnosť vykonáva podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Riaditeľa knižnice v čase neprítomnosti zastupuje námestník riaditeľa knižnice, ktorého do funkcie vymenúva a z funkcie odvoláva riaditeľ knižnice.
4. Vedúcich oddelení v priamej riadiacej pôsobnosti riaditeľa knižnice do funkcie vymenúva a z funkcie odvoláva riaditeľ knižnice. Vedúci oddelení zodpovedajú riaditeľovi knižnice za plnenie úloh svojich oddelení

Článok 7 **Zamestnanci knižnice**

V knižnici pracujú výskumní, odborní a hospodársko-správni zamestnanci. Ich pracovnoprávne vzťahy sú upravené Zákonníkom práce a ostatnými pracovnoprávnymi predpismi.

Článok 8 **Poradné orgány**

Riaditeľ knižnice zriaďuje a ruší podľa potreby svoje poradné orgány. Ich činnosť určuje organizačný poriadok, ktorý schvaľuje riaditeľ. Funkcia v poradných orgánoch je čestná.

Článok 9
Závěrečné ustanovenia

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom podpisu.



minister školstva SR

Bratislava

19 OKT. 2001

